

**ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ**  
возмездного оказания услуг

г. Санкт-Петербург

2021

Настоящим **Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕГРИА»**, именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в лице генерального директора Ким Натальи Валерьевны, действующей на основании Устава, выражает намерение заключить Договор с **Заказчиком** на оказание услуги по участию представителей Заказчика на **Мероприятии** Исполнителя на условиях настоящей Оферты.

**1. Термины и определения**

В целях настоящей Оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

**Оферта** — настоящий документ, опубликованный на сайте Исполнителя в сети Интернет по следующей ссылке: [https://integria.ru/wp-content/uploads/2021/09/CCO\\_oferta-dlya-fizicheskikh-lits.pdf](https://integria.ru/wp-content/uploads/2021/09/CCO_oferta-dlya-fizicheskikh-lits.pdf)

**Акцепт Оферты** — полное и безоговорочное принятие Оферты. Акцепт Оферты наступает с момента подачи Заявки Заказчиком. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте.

**Заказчик** — физическое лицо, осуществившее Акцепт Оферты и являющееся потребителем Услуги по заключенному Договору.

**Услуга** — оказываемая Заказчику информационно-консультационная услуга по проведению для представителей Заказчика открытого Курса «ССО: Chief Customer Officer. Обучение профессии «Директор по управлению клиентским опытом».

**Срок оказания Услуги** — даты оказания услуги, указанные в Приложении №1, являющемся неотъемлемой частью Оферты.

**Заявка** — письменная или электронная заявка, направленная Исполнителю от имени Заказчика по электронной почте [welcome@integriaconsult.ru](mailto:welcome@integriaconsult.ru) или через регистрационную форму на вебсайте [https://integria.ru/cco\\_registration/](https://integria.ru/cco_registration/), либо другим общедоступным способом, содержащая информацию Заказчика, а именно: формат участия, количество участников, полные фамилии и имена участников, должности, наименование компании, банковские реквизиты.

**Стоимость Услуги** — стоимость, определяемая на основании Заявки Заказчика в соответствии с действующими ценами, указанными в Приложении №1, являющимся неотъемлемой частью Оферты.

**2. Предмет оферты**

2.1. Исполнитель обязуется в течение срока действия Договора оказать Заказчику информационную Услугу.

2.2. Заказчик обязуется оплатить и принять Услугу в соответствии с условиями Оферты.

**3. Общие условия оказания услуги**

3.1. Исполнитель оказывает Услуги Заказчику только при выполнении следующих условий:

3.1.1. Заказчик осуществил Акцепт Оферты.

3.1.2. Заказчик произвел своевременную и полную предоплату Стоимости Услуги, определяемой на основании Заявки Заказчика, если иное не указано в Счете.

3.2. Услуга предоставляется Заказчику исключительно в объеме и в формате, соответствующим Заявке Заказчика, а также сумме оплаты.

3.3. По факту оказания Исполнителем Услуги уполномоченными представителями Сторон подписывается акт об оказании Услуги. Акт должен содержать объем оказанной услуги и общую стоимость услуги.

3.4. В случае отказа подписывать Акт об оказании Услуги, Заказчик направляет Исполнителю по электронной почте на адрес [welcome@integriaconsult.ru](mailto:welcome@integriaconsult.ru) копию письменного мотивированного отказа от приема услуг не позднее 10 рабочих дней с момента отправления Акта.

3.5. При этом Услуги считаются принятыми Заказчиком, если в течение 10 рабочих дней с момента отправления Акта в адрес Исполнителя не поступит подписанный экземпляр Акта или письменный мотивированный отказ от приемки Услуг, оказанных по Договору.

**4. Права и обязанности сторон**

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказать Заказчику информационную Услугу в полном объеме, с надлежащим качеством и указанные в Приложении №1 сроки.

4.1.2. При отправленном в адрес Исполнителя письменном отказе Заказчика от договора вернуть на счет Заказчика предоплату с учетом перерасчета стоимости модулей и вычетом расходов Исполнителя согласно п.9.3 и п.9.4 Оферты.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Приостановить оказание услуг по Договору или расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

а) если Заявка, предоставленная Заказчиком, не соответствует требованиям или информация не соответствует действительности;

б) если Стоимость Услуги по Договору превышает сумму, оплаченную Заказчиком в качестве предоплаты за оказание Услуги;

в) при нарушении Заказчиком своих обязательств, принятых в соответствии с Офертой;

г) при нарушении Заказчиком порядка расчетов, указанных в п.5 Оферты.

4.2.2. Вносить изменения в Оферту в установленном Офертой порядке.

4.2.3. Указывать фамилию, имя и должность участника Заказчика, наименование бренда и логотип Заказчика как участника Курса на публичных ресурсах в сети интернет без уведомления Заказчика. Публиковать письменные и видео отзывы Заказчика или его представителей на сайте Исполнителя без уведомления Заказчика.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Оплатить услугу Исполнителя в соответствии с условиями Оферты и Счета.

4.3.2. Предоставить Исполнителю полную и достоверную Информацию, необходимую для оказания Услуги.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. В любой момент, но не позднее суток до начала оказания Услуги, отказаться от Услуги, отправив письменный отказ в адрес Исполнителя.

4.4.2. В любой момент, но не позднее суток до начала оказания Услуги, вносить любые изменения в Заявку или в предоставленную Информацию.

**5. Стоимость услуг и порядок расчетов**

5.1. Стоимость Услуги, оказываемой Исполнителем по Договору, определяется в соответствии с Заявкой Заказчика, исходя из цены, указанной в Приложении №1 к Договору.

5.2. Цены, устанавливаемые Исполнителем, могут быть изменены в любое время без персонального уведомления. Новые цены вступают в силу с момента опубликования на сайте Исполнителя, если иной срок вступления новых цен не определен дополнительно при их опубликовании.

5.3. Оплата Стоимости Услуги производится Заказчиком на основании Счета в порядке предварительной оплаты в размере 100% суммы счета, если иное не указано в счете.

5.4. Заказчик оплачивает Услуги через систему ROBOKASSA по ссылке, содержащейся в Счете.

5.5. Все расчеты по Договору производятся в рублях РФ.

**6. Акцепт оферты и заключение договора**

6.1. Заказчик производит Акцепт Оферты путем подачи Заявки.

6.2. Заявки Заказчика принимаются Исполнителем не позднее 12:00 (UTC+ 03:00, полдень московского времени) за сутки до начала исполнения Услуги.

## 7. Срок действия и изменение условий оферты

7.1. Оферта вступает в силу с момента опубликования на интернет странице Исполнителя и действует до тех пор, пока не будет опубликована новая версия.

## 8. Срок действия и изменение договора

- 8.1. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в Оферте.
- 8.2. Договор действует с момента Акцепта Оферты до момента оказания услуги или его расторжения по инициативе любой из сторон.
- 8.3. Изменения в Оферте, произошедшие после Акцепта Заказчиком, не влекут за собой внесение этих изменений в уже принятый и действующий между Заказчиком и Исполнителем Договор публичной оферты.
- 8.4. В случае отзыва Оферты Исполнителем в течение срока действия Договора, Договор считается расторгнутым с момента отзыва, а предоплата возвращается Заказчику, за вычетом расходов на оказание услуг по Договору.

## 9. Расторжение договора. Отказ от Услуги и/или сокращение Заявки

- 9.1. Договор может быть расторгнут досрочно:
  - 9.1.1. По соглашению Сторон в любое время.
  - 9.1.2. По иным основаниям, предусмотренным настоящей Офертой.
- 9.2. Расторжение Договора по любому основанию не освобождает Стороны от ответственности за нарушения условий Договора, возникшие в течение срока его действия.
- 9.3. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика (полный отказ от участия в Мероприятии) до начала мероприятия, Исполнитель возвращает Стоимость Услуги, оплаченную Заказчиком, за минусом понесенных Исполнителем расходов на участие Заказчика в предстоящем мероприятии, в течение 14 банковских дней по письменному заявлению Заказчика.
- 9.4. В случае отказа от участия после начала Мероприятия, Исполнитель возвращает Стоимость Услуги, оплаченную Заказчиком, с учетом перерасчета стоимости модулей курса и за минусом понесенных Исполнителем расходов на участие Заказчика в предстоящих модулях курса, в течение 14 банковских дней по письменному заявлению Заказчика. Перерасчет стоимости пройденных Заказчиком модулей курса осуществляется из расчета стоимости участия в единичном модуле курса в соответствии с Приложением №1.

## 10. Ответственность

- 10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 10.2. Исполнитель не несет никакой ответственности по Оферте в случаях наступления каких-либо убытков Заказчика от участия в Мероприятии вне зависимости от того, мог ли, Исполнитель предвидеть возможность таких убытков или нет.
- 10.3. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком по Договору.
- 10.4. Не вступая в противоречие с указанным выше, Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти (в т.ч. принятие правовых актов), пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбои работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на исполнение Исполнителем Договора.

## 11. Прочие условия

- 11.1. Договор, его заключение и исполнение регулируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если споры между Заказчиком и Исполнителем в отношении Договора не разрешены путем переговоров Сторон, они подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
- 11.2. Не вступая в противоречие с условиями Оферты, Заказчик и Исполнитель вправе в любое время оформить Договор на оказание Услуг в форме письменного двухстороннего Договора.
- 11.3. До начала оформления письменного двухстороннего Договора и при условии изменения в нем существенных условий данной Оферты (условия оплаты, условия отказа от участия) Стоимость Услуги может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке.

## 12. Реквизиты исполнителя:

Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕГРИА» (ООО «ИНТЕГРИА»)  
 Юридический адрес: 197349, г. Санкт-Петербург, пр-кт Сизова, д. 21  
 Почтовый адрес: Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.9 офис 747  
 ОГРН 1187847169421  
 ИНН/КПП 7814732180/781401001  
 Р/с No40702810203500009349  
 в Филиале Точка Публичного акционерного общества Банка «Финансовая Корпорация Открытие»  
 БИК: 044525999  
 Город: Москва  
 Корр.счёт: 30101810845250000999  
 Тел: 8-800-700-30-23  
 Email: welcome@integriaconsult.ru

## От Исполнителя

Генеральный директор

Ким Н.В.



**Приложение №1  
к Договору Публичной Оферты**

1. Старт курса: с 09 ноября 2021 года. Продолжительность: 9 модулей/9 месяцев.
2. Стоимость участия в Курсе «ССО: Chief Customer Officer. Обучение профессии «Директор по управлению клиентским опытом»:

Варианты оплаты и бонусы	Пакет «Соло»	Пакет «Практика»	Пакет «Индивидуальный»
Стоимость полного курса при оплате ежемесячно	29 000 рублей/месяц (261 000 рублей/учебный год)	39000 рублей/месяц (351 000 рублей/ учебный год)	69 000 рублей/месяц (621 000 рублей/ учебный год)
Стоимость полного курса при единовременной оплате до начала курса	21 111 рублей/месяц (190 000 рублей/ учебный год)	30000 рублей/месяц (270 000 рублей/ учебный год)	54 444 рублей/месяц (490 000 рублей/ учебный год)
Стоимость участия в отдельном модуле	37 000 рублей доступ к записи модуля – 1 месяц		

НДС не облагается в связи с применением УСН на осн. статей 346.12 и 346.13 НК РФ

3. Специальные условия и бонусы:

Бонусы для команды от 3 человек	1 часовая вводная коуч-сессия для команды (онлайн).
Бонусы для команды от 5 человек	4-х часовая стратегическая сессия по CX для компании (онлайн).
Специальные условия по цене для студентов CX University, участников CX Camp и клиентов Integria.	уточняйте у менеджера

4. Пакет участия, график оплаты и окончательная стоимость Услуг указываются в Счете.

От Исполнителя  
Генеральный директор Ким Н.В.

